Sistema Socio Sanitario
Ospedale Maggiore di Lodi
Distretti e Presidi Lodigiani
Regione Lombardia
ASST Lodi

Prot. Gen. n. 0003008/16
Tit. 1 – Cl. 2 – Sott. 3

Direzione Generale/NVP – Lodi viale Savoia
0371-376401 direzione.generale@asst-lodi.it
nucleo.valutazione@asst-lodi.it

NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI
AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI LODI
Seduta del 16 giugno 2016 – ore 15.00 –

O.d.G. prot 5/2016/NVP:

1	Comunicazioni del Presidente
2	Esame controdeduzioni con Dirigente Professioni Sanitarie (dr.ssa Gritta) e Responsabile ASDOS obiettivi mandato 2015
3	Esame modifiche apportate al modello organizzativo aziendale da parte del Responsabile Anticorruzione
4	Esame progetti speciali anno 2016
5	Varie ed eventuali

Componenti:

Dr. Davide Croce	Presidente
Prof. Angelo Argenteri	Componente (assente)
Rag. Angela Vinciguerra	Componente

Supporto aziendale:

Dr. Ernesto Treccani	Coordinatore NVP aziendale
Rag. Cinzia Lorenza Arensi	Segretario verbalizzante NVP

Invitati :

Arch. Maurizio Bracchi	Responsabile Anticorruzione Aziendale – responsabile dipartimento amministrativo con funzioni di Direttore Amministrativo
Dr. Marco Esposti	Responsabile Trasparenza/Controllo di Gestione/I.Auditing
Dr. Roberto Riva	Direttore Sanitario
Dr. Paolo Bernocchi	Direttore Socio-sanitario

Invitati a latere per la trattazione del punto 2:

dr.ssa Bianca Gritta	Dirigente professioni sanitarie servizi sanitari territoriali
dr. Davide Archi	Direttore Asdos

Argomenti Trattati:

Introduce la seduta l'arch. Bracchi **(punto 3)** in veste di responsabile anticorruzione aziendale con l'aggiornamento dal punto di vista del procedimento amministrativo che ha dato luogo all'avvio all'indagine da parte della magistratura sul concorso pubblico di infermiere il mese di ottobre scorso e procede alla lettura dell'informativa di cui il Direttore Generale ha preso atto in data

odierna [redacted]; Il Nucleo prende atto delle modifiche apportate al modello organizzativo in considerazione delle indicazioni del nuovo POAS e dell'avvio del percorso di acquisizione di Beni e Servizi con modalità ISO 9001.

Il Nucleo invita la dr.ssa Gritta ad esporre per quanto concerne il *punto 2* in particolare per quanto concerne il *progetto cardio-pnemo* rispetto alle osservazioni effettuate durante la scorsa seduta, vengono accolte le giustificazioni addotte dalla stessa a ricorso [redacted]), la quale ammette la "non esistenza" di un'evidenza scritta a titolo di rendicontazione di raggiungimento nonostante il modello sia tutt'ora in corso di sperimentazione da parte dell'èquipe; ritiene opportuno escludere dal raggiungimento obiettivi assegnati al Sitra per il 2015 i servizi portineria, servizi mortuari e pedonaggio le cui attività, nonostante l'afferenza, non sono correlate agli obiettivi assegnati; il Direttore ASDOS precisa che il raggiungimento del modello cardio-pneumo non è da interpretare come obiettivo di individuazione dei carichi di lavoro dell'equipe infermieristica; Il Nucleo pertanto ritiene non raggiunto obiettivo rendicontazione al 31.12.2015 del progetto cardio-pneumo e valido tutto il resto;

Interviene il Referente del Controllo di Gestione puntualizzando sulle modalità di declinazione degli obiettivi suddivisi tra dirigenza e comparto e a loro volta individuati per Unità Operativa; il Presidente propone, concordando con il resto dei componenti, che per quanto concerne la declinazione degli obiettivi possano essere percorse sostanzialmente due modalità: secondo la logica della declinazione alla unità operativa tutto il personale (del comparto in questo caso) rientra nella fase di raggiungimento e conseguente valutazione ovvero si definisce a priori una sorta di "sterilizzazione" del comparto solo per determinati obiettivi;

Viene introdotto l'argomento relativo ai progetti speciali per il 2016; il Nucleo, esaminate le richieste presentate ed in relazione ai parametri già evidenziati nel corso della seduta precedente, dispone come di seguito specificato:

- Gestione servizi di particolare rilievo in regime di contingenza in relazione alle esigenze di presidio che si verificano all'interno delle strutture aziendali (sta bene purchè venga verificato l'aspetto assicurativo dei dipendenti coinvolti: quesito all'ufficio personale/servizio legale)
- Service Provider SISS e supporto H24 (nomina referente progetto CRS-SISS)
- Progetto Aziendale trasporti secondari urgenti di pazienti con patologia tempo-dipendente (individuare le risorse umane coinvolte e l'assicurazione di svolgimento di tutti i servizi);
- Progetto: Attività di somministrazione terapie farmacologiche sostitutive nelle giornate prefestive e festive presso i tre Ser.T. aziendali
- Progetto: Percorsi di miglioramento accoglienza dei cittadini

Il Nucleo esprime l'approvazione dei progetti presentati con riserva di verifica in occasione delle prossima seduta, della definizione di alcuni aspetti evidenziati in fase di valutazione preliminare, compresa l'individuazione dei compensi secondo i parametri stabiliti dal fondo stesso;

Prot. Gen. n. 0003008/17
Tit. 1 – Cl. 2 – Sott. 3
Direzione Generale/NVP – Lodi viale Savoia
0371-376401 direzione.generale@asst-lodi.it
nucleo.valutazione@asst-lodi.it

Interviene il Referente del Controllo di Gestione con l'aggiornamento sugli obiettivi di budget e della proposta di declinare gli obiettivi del personale del comparto a livello dipartimentale in particolare sulla riduzione dei guasti accidentali subordinando la struttura organizzativa ad una presa di coscienza della portata della decisione; il Responsabile Asdos coglie l'occasione per riferire che è in atto il processo di valutazione e l'assegnazione degli obiettivi del comparto e della dirigenza è al vaglio di un gruppo di lavoro che considera il fattore di raggiungimento il contributo del singolo;

Il Presidente comunica in relazione alla nuova costituzione degli organismi di vigilanza che le linee guida regionali, non ancora emanate, sono ancora in fase di elaborazione.

La seduta odierna viene chiusa alle ore 17.30

Dr. Davide Croce — Presidente

Rag. Angela Vinciguerra — Componente

Dr. Ernesto Treccani — Coordinatore

Cinzia Lorenza Arensi — Segretario verbalizzante