



Ospedale Maggiore di Lodi
Presidi e Distretti del Lodigiano

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Lodi

REGOLAMENTO AZIENDALE PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO E UTILIZZO DEL LOGO DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI LODI



Sommario

1. PREMESSA	3
2. CONCESSIONE DEL PATROCINIO	3
3. MODALITÀ OPERATIVE	4
3.1 RICHIESTA DI PATROCINIO E UTILIZZO DEL LOGO AZIENDALE.....	4
3.2 AUTORIZZAZIONE ALLA CONCESSIONE	4
4. REQUISITI PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO	5
5. UTILIZZO DEL LOGO	6
6. OBBLIGHI DEL PATROCINATO	6
7. DISPOSIZIONI FINALI	7
8. RIFERIMENTI NORMATIVI	7
Allegato 1	9



1. PREMESSA

Il Regolamento in oggetto disciplina i criteri e le modalità per la concessione del patrocinio e l'utilizzo del logo dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Lodi a soggetti pubblici o privati, al fine di:

- salvaguardare l'immagine dell'Azienda attraverso la regolamentazione della concessione del patrocinio quale riconoscimento morale a manifestazioni e iniziative attinenti alle attività svolte dall'Azienda stessa e/o di particolare interesse per contenuti scientifici, culturali, sociali, educativi;
- garantire l'uso appropriato e regolamentato del logo aziendale;
- prevenire ed evitare conflitti di interesse con altri Enti o Associazioni esterne all'Azienda.

Il patrocinio rappresenta una forma simbolica di adesione e una manifestazione di apprezzamento da parte dell'Azienda a iniziative ritenute meritevoli e di particolare rilevanza territoriale e sociale.

2. CONCESSIONE DEL PATROCINIO

Il Patrocinio costituisce attestazione di sostegno morale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Lodi per finalità scientifiche, sociali, culturali, umanitarie e istituzionali.

Il patrocinio può essere richiesto all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Lodi per iniziative organizzate da terzi cioè esterni all'ASST (istituzioni, enti locali, associazioni di volontariato, fondazioni, organizzazioni).

Per iniziative si intendono manifestazioni pubbliche, convegni, seminari, workshop, campagne informative/educative, opere letterarie, CD, corsi, eventi e ogni attività di pubblicizzazione e informazione ad esse collegata.

Il patrocinio è concesso sempre ed esclusivamente con riferimento all'iniziativa o gruppi di iniziative, o all'opera specifica per la quale è stato richiesto e solo per il periodo corrispondente all'iniziativa o alla durata dell'opera.

Concedendo il patrocinio l'ASST non si impegna finanziariamente e non mette a disposizione per l'iniziativa servizi di supporto, salvo specifici accordi approvati dalla Direzione Generale.



3. MODALITÀ OPERATIVE

3.1 RICHIESTA DI PATROCINIO E UTILIZZO DEL LOGO AZIENDALE

La richiesta di concessione del patrocinio e utilizzo del logo dell'ASST di Lodi può essere inoltrata, da parte di soggetti esterni per iniziative, manifestazioni, corsi di formazione, convegni, seminari, workshop, prodotti editoriali cartacei e multimediali (testi, locandine, poster, CD-rom, video, ecc.) di norma almeno 30 giorni prima della data prevista per la realizzazione dell'evento/manifestazione.

L'istanza, indirizzata al Direttore Generale dell'ASST di Lodi può essere presentata mediante apposito modulo istituzionale (*Allegato n. 1*) con le seguenti modalità:

- a mezzo e-mail /PEC al seguente indirizzo: protocollo@pec.asst-lodi.it;
- mediante raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata a: Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lodi, Piazza Ospitale n. 10 – 26900 Lodi;
- mediante consegna diretta brevi manu presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lodi, sito in Piazza Ospitale n. 10 – 26900 Lodi.

La domanda eventualmente presentata senza l'utilizzo del modello sopra richiamato e redatta in carta semplice, è ugualmente valida purché contenga tutti i dati previsti dal suddetto modulo.

La suddetta richiesta dovrà essere accompagnata altresì da:

- una scheda descrittiva dell'evento o, se da iniziativa formativa, dal programma completo, l'elenco dei relatori e le collaborazioni attivate per la sua realizzazione (sponsor, altri enti patrocinatori ecc.) o dal fac-simile del prodotto editoriale;
- atto costitutivo e statuto o altra documentazione relativa alla natura giuridica del soggetto richiedente (fatta eccezione per gli Enti Pubblici).

3.2 AUTORIZZAZIONE ALLA CONCESSIONE

La domanda sarà istruita dall'Ufficio Comunicazione e il Responsabile della Comunicazione, che, verificati i contenuti della richiesta e l'eventuale documentazione allegata, predisponde la comunicazione di assenso o di diniego di concessione del patrocinio e/o di utilizzo del logo, sottoponendola alla firma del Direttore Generale.

Nel caso vi fosse la necessità di acquisire ulteriori informazioni o documentazione aggiuntiva, il Responsabile della Comunicazione provvederà a contattare il richiedente e,



ove occorra, le Strutture e i Servizi aziendali in grado di fornire ogni più utile elemento per una corretta valutazione della richiesta.

Richieste “particolari” rispetto a quanto contemplato nel presente regolamento, ovvero di persistente incerto contenuto, saranno sottoposte direttamente all’attenzione del Direttore Generale per ogni decisione in merito.

La conservazione degli atti e dei documenti inerenti le richieste di patrocinio e di utilizzo del logo dell’ASST di Lodi è affidata all’Ufficio Comunicazione.

Per iniziative aziendali quali:

- iniziative formative, anche non inserite nel piano della formazione aziendale;
- iniziative in cui l’ASST di Lodi mantiene la responsabilità scientifica dell’evento (convegni, seminari, workshop);
- produzione di materiali editoriali (testi, locandine, poster, CD-rom, video);

non è necessario presentare la richiesta di autorizzazione per l’utilizzo del logo, purché siano rispettate le modalità generali per l’utilizzo del logo stesso.

Si precisa che la responsabilità per il corretto utilizzo del logo aziendale rientra fra le responsabilità dei Dirigenti.

4. REQUISITI PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO

Il Patrocinio può essere concesso per iniziative organizzate da Enti locali e Enti pubblici in generale, Associazioni, Fondazioni, Istituzioni e Organizzazioni culturali, Scientifiche, Educative, Sportive, Sociali, purché senza fini di lucro.

Le attività per le quali può essere concesso il Patrocinio devono rispondere ai seguenti requisiti:

- gli obiettivi dell’iniziativa devono essere coerenti con gli obiettivi generali dell’Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Lodi e con gli obiettivi di mandato e sviluppo attribuiti da Regione Lombardia;
- i contenuti scientifici, culturali o informativi dell’attività patrocinata devono apportare un significativo contributo alla crescita e valorizzazione del territorio oltre che all’immagine dell’ASST di Lodi;
- rispettino la procedura di richiesta descritta nel presente regolamento.



Ospedale Maggiore di Lodi
Presidi e Distretti del Lodigiano

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Lodi

Il patrocinio non può essere concesso nei casi in cui:

- le richieste o i soggetti da cui provengono non rispondano ai requisiti descritti nel presente regolamento;
- si ravvisino conflitti di interesse fra l'utilizzatore del logo e/o il suo promotore e la *mission* dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Lodi;
- l'Ente organizzatore abbia finalità economiche e/o commerciali, anche indirette. Non rientrano in tale categoria le manifestazioni chiaramente orientate ad una promozione e valorizzazione delle risorse economiche, culturali e turistiche del territorio (es. manifestazioni fieristiche);
- le iniziative siano proposte da società a scopo di lucro, dalle quali derivino utili per la medesima società o per un soggetto. Resta ferma la possibilità di concedere il patrocinio a favori di soggetti profit per attività che non abbiano fini di lucro;
- i richiedenti siano partiti od organizzazioni politiche e sindacali;
- le iniziative che abbiano già ottenuto il patrocinio di Regione Lombardia.

5. UTILIZZO DEL LOGO

A seguito della concessione del patrocinio potrà essere utilizzato il logo sotto riportato:



Ospedale Maggiore di Lodi
Distretti e Presidi Lodigiani



Regione
Lombardia

ASST Lodi

Sistema Socio Sanitario

accompagnato dalla dicitura: "*Con il patrocinio di*".

La sua riproduzione deve rispondere alle Linee Guida in tema di immagine coordinata definite da Regione Lombardia con DGR n. VIII/10256 del 7 ottobre 2009.

La sua concessione è limitata all'iniziativa per la quale è stata avanzata richiesta e decade al termine della stessa.

6. OBBLIGHI DEL PATROCINATO

Il riconoscimento del patrocinio comporta l'obbligo per i soggetti responsabili dell'iniziativa patrocinata a menzionare nelle comunicazioni ufficiali inerenti all'iniziativa stessa



l'avvenuta concessione del patrocinio ed affiancando a tale menzione il logo aziendale secondo le modalità previste dalla vigente normativa regionale.

Bozza di tutto il materiale promozionale/divulgativo prima della messa in stampa deve essere inviato per approvazione all'Ufficio Comunicazione dell'ASST di Lodi. Successivamente, copia di tutto il materiale definitivo dovrà essere inoltrato al suddetto Ufficio.

7. DISPOSIZIONI FINALI

Dalla data di entrata in vigore del presente Regolamento, sono abrogate tutte le precedenti disposizioni interne dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lodi relative alla materia ivi trattata.

Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di approvazione dell'atto deliberativo aziendale ed è scaricabile dal sito dell'ASST di Lodi www.asst-lodi.it.

8. RIFERIMENTI NORMATIVI

- L.R. 12 settembre 1986 n. 50: *“Nuove norme per il patrocinio della Regione a favore di Enti, associazioni, iniziative di interesse regionale e per l’adesione e la partecipazione della Regione ad associazioni, fondazioni e comitati”* e s.m.i.;
- Deliberazione Giunta Regionale del 22 aprile 2009 n. VIII/9307: *“Approvazione del manuale del marchio e della nuova immagine coordinata per la comunicazione di Regione Lombardia”*;
- Deliberazione Giunta Regionale del 07 ottobre 2009 n. VIII/10256: *“Linee guida per la comunicazione degli enti del Sistema Sanitario Lombardo nell’ambito degli indirizzi per l’immagine coordinata di Regione Lombardia”*;
- Deliberazione Giunta Regionale del 29 dicembre 2015 n. X/74702 relativa alla gestione del Servizio Sociosanitario per l’esercizio 2016, per quanto concerne le indicazioni sulla composizione dei nuovi marchi al Sub Allegato 8 *“Prime indicazioni per il rebranding degli enti del Sistema Socio Sanitario Lombardo a seguito dell’entrata in vigore della L.R. 23/2015”*;



- Deliberazione Giunta Regionale dell'08 novembre 2016 n. X/5761 *“Modalità per la concessione del patronato, del patrocinio, dell'adesione a comitati d'onore e di altre forme di onorificenza, ai sensi della l.r. 12 settembre 1986, n. 50”*.



Ospedale Maggiore di Lodi
Presidi e Distretti del Lodigiano

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Lodi

Allegato 1

Regolamento per la concessione del patrocinio e utilizzo del logo dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lodi

Alla cortese attenzione
Direttore Generale
ASST di Lodi
Piazza Ospitale n. 10
26900 LODI

OGGETTO: richiesta di concessione del patrocinio e utilizzo del logo aziendale

Il proponente _____
(indicare denominazione Ente richiedente)

con sede _____ in via _____

Recapito telefonico _____ e-mail/PEC _____

nella persona di _____ con il ruolo di _____

CHIEDE

concessione del patrocinio dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lodi;
utilizzo del logo dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lodi;

per la seguente iniziativa:

convegno
seminario
workshop
corso di formazione/aggiornamento
altro _____

Titolo dell'evento

Luogo, sede e data di svolgimento dell'evento

Comune _____ Provincia _____

prodotto editoriale (specificare) _____

a tal fine si precisa:

- obiettivi e tema dell'iniziativa _____



Il contributo scientifico, culturale o informativo, a vantaggio della crescita e della valorizzazione della comunità, dell'immagine e delle competenze dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lodi il seguente: _____

- eventuali promotori e sponsor _____

- altri patrocini richiesti/concessi _____

- agenzia organizzatrice _____

Note _____

(indicare luogo e data)

(firma)

Documentazione da allegare:

- atto costitutivo e statuto o altra documentazione relativa alla natura giuridica del soggetto richiedente (fatta eccezione per gli Enti Pubblici);
- programma dell'evento (comprensivo degli argomenti e dei relatori) o fac-simile del prodotto editoriale
- copia del documento di identità

**INFORMATIVA PRIVACY
AI SENSI DEL REGOLAMENTO 679/2016/UE**

Si informa che:

- tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lodi saranno trattati per le finalità istituzionali e per le finalità consentite dalla legge nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali 679/2016 dell'Unione Europea;
- il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatico -digitali;
- il Titolare del trattamento è l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lodi (ASST) (Sede legale: Piazza Ospitale n. 10 – 26900 Lodi - Tel. 0371/37.1);
- l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento UE 679/2016, ai seguenti recapiti: E-mail: protocollo@asst-lodi.it PEC: protocollo@pec.asst-lodi.it;
- l'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 è reperibile presso l'ASST di Lodi e/o consultabile sul sito dell'ente all'indirizzo: <http://www.asst-lodi.it>
- il Data Protection Officer (art. 37 Reg. 679/2016) nominato dall'ASST di Lodi è la Dr.ssa Francesca Fasano.