

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

**(sostitutiva di certificazioni e atti di notorietà, ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mmm.ii.)**

Il/La sottoscritto/a VENTURINI VALERIA nato/a a MILANO Prov. MI  
 il 06/06/1995 in riferimento all'incarico libero professionale di  
PSICOLOGO PROGETTO YOUNG per n. \_\_\_\_\_ ore settimanali, P.O.  
**di SERVIZIO DIPENDENZE**, presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lodi ed in relazione alle  
 disposizioni contenute nel D. Lgs. 165/2001, nella L. 190/2012, nel D. Lgs. 33/2013, nel DPR 62/2013 e nel Codice  
 di Comportamento Aziendale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lodi ai sensi e per gli effetti previsti  
 dagli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, nonché di quanto  
 stabilito dall'art. 75 del DPR 445/2000, in caso di dichiarazioni non veritiere, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA:

- NON essere dipendente del Servizio Sanitario Nazionale o di altra pubblica amministrazione (se si specificare);
- di NON godere di trattamento di quiescenza (se si specificare);
- di non trovarsi in stato di interdizione legale o di interdizione temporanea dagli uffici pubblici (se si specificare);
- di non aver riportato condanne per reati contro la Pubblica Amministrazione o la fede pubblica o di non aver procedimenti pendenti per gli stessi reati (se si specificare);
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale (se si specificare);
- di non essere sottoposto a procedimenti penali, per quanto a propria conoscenza;
- di non aver contenziosi civili ed amministrativi pendenti nei confronti di questa Azienda;
- di non aver riportato condanne per i reati di cui alle leggi antimafia;
- di non essere sottoposto a misure di prevenzione e quant'altro previsto dalle leggi antimafia;
- di non prestare attività lavorativa a favore di terzi che sia concorrente o incompatibile con quella svolta dall'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lodi;

### DICHIARA altresì:

#### 1) Ai sensi dell'art.15 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33:

- di **NON** essere titolare di cariche presso enti pubblici o privati e/o di **NON** avere cariche con oneri a carico della finanza pubblica;
- oppure*
- di essere titolare delle seguenti cariche presso enti pubblici o privati e/o di avere le seguenti cariche con oneri a carico della finanza pubblica:

Carica ricoperta	Ente pubblico o privato in cui si esercita la carica	Compenso annuo	Durata

#### 2) Ai sensi dell'art.15 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33:

- di **NON** svolgere incarichi o attività professionali presso enti pubblici o privati e/o di **NON** avere in corso incarichi con oneri a carico della finanza pubblica;
- oppure*
- di svolgere i seguenti incarichi o le seguenti attività professionali presso enti pubblici o privati e/o di avere in corso i seguenti incarichi con oneri a carico della finanza pubblica:

Incarico/attività	Ente pubblico o privato in cui si esercita l'incarico	n. ore settimanali	Compenso annuo	Durata <i>periodo dal... al...</i>
PSICOLOGA (P.IVA)	IRCCS OSPEDALE SAN RAFFAELE	10	124,94	01/12/21 in corso
PSICOLOGA (P.IVA)	THERAPY SIDE	6	500	27/02/22 in corso
TIROCINANTE SPECIALIZZAZIONE	ASST LODI - CONSULTORIO	150 ANNUALI	/	02/03/22 -

#### 3) Ai sensi dell'art. 13. DPR n. 62/2013:

- di **NON** avere parenti ed affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongano in contatti frequenti con l'ufficio con il quale collabora o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio;

*oppure*

- di avere i sotto indicati parenti ed affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongano in contatti frequenti con l'ufficio con il quale collabora o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio:

---

---

**COMUNICA inoltre**

**4) Ai sensi dell'art. 13. DPR n. 62/2013:**

- di **NON** essere in possesso di partecipazioni azionarie che possono essere in conflitto con la funzione pubblica da svolgersi;
- oppure*
- di essere in possesso delle sotto indicate partecipazioni azionarie che possono essere in conflitto con la funzione pubblica da svolgersi:

---

---

**5) Ai sensi dell'art. 13. DPR n. 62/2013:**

- che, in capo alla propria persona, **NON** sussistono interessi finanziari che possono essere in conflitto con la funzione pubblica da svolgersi;
- oppure*
- che, in capo alla propria persona, sussistono i sotto indicati interessi finanziari che possono essere in conflitto con la funzione pubblica da svolgersi:

---

---

**DICHIARA infine:**

- l'insussistenza di qualsiasi altra situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi e si impegna a far permanere l'assenza di tali situazioni per tutta la durata dell'incarico
- che comunicherà tempestivamente la propria adesione o appartenenza ad associazioni/organizzazioni, i cui ambiti di interessi possano interferire con l'attività dell'ufficio
- che informerà per iscritto il Responsabile di servizio di tutti i rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati o aziende private o strutture sanitarie private o pubbliche, in qualunque modo retribuiti, che abbia o abbia avuto negli ultimi tre anni, precisando:
- gli ambiti professionali di svolgimento di tali attività, che dovranno essere valutati con riferimento all'attività istituzionale svolta, al fine di determinarne l'effettivo conflitto
  - se lui stesso, o suoi parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione.

Data, 23/08/2023

Firmato VENTURINI VALERIA

**RISERVATO AI RESPONSABILI DI SERVIZIO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,

Responsabile dell'USC/USS \_\_\_\_\_

che ha richiesto l'attivazione del su indicato incarico libero professionale

**ATTESTA**

di aver esaminato la sopra riportata dichiarazione rilasciata dal/la professionista e

**DICHIARA**

sulla base della stessa e in riferimento alle attività previste dall'incarico libero professionale da conferire di aver verificato che **NON** sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Data, \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_