

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SERAFINO BASSANETTI**  
Indirizzo **VIA CESARE BATTISTI N. 20/10 – SAN COLOMBANO AL LAMBRO (MI)  
VIA MARSALA N. 26 - LODI**  
Telefono **0371/897590**  
Fax **0371/897389**  
E-mail **studiobas@libero.it**  
  
Nazionalità ITALIANA  
  
Data di nascita  
  
Professione AVVOCATO LIBERO PROFESSIONISTA CON STUDIO IN SAN COLOMBANO AL LAMBRO (MI) E IN LODI  
ISCRITTO ALL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI LODI DAL 22/03/1978 ED ISCRITTO ALL'ALBO DEI  
CASSAZIONISTI DAL 17/07/1992

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

1976  
Laurea in Giurisprudenza presso Università degli Studi di Milano

**INCARICHI OTTENUTI**

È stato:

- fiduciario della ZURICH Ass.ni S.p.A., AXA Ass.ni S.p.A. e ABEILLE Ass.ni;
- Giudice onorario presso la Pretura di Lodi (fino al 1988);
- socio della ex CRA di S.Colombano al Lambro (MI) dal 1974;
- Consigliere della stessa (dal 1975);
- vice Presidente della stessa (dal 1978);
- Presidente della stessa (dal 1981 al 1998);
- Fondatore e Presidente della Banca Centropadana Credito Coop. (dal 1998 al 2019);
- Fondatore e Presidente della Cassa Mutua Nazionale delle BCC dalla fondazione e per il 1° triennio 1994-1997;
- Membro della Delegazione Sindacale Nazionale di Federcasse (dal 1991),
- Presidente della stessa (1994-2000);
- Consigliere della Federazione Lombarda delle BCC (dal 1992),
- Membro del C.E. della stessa (dal 2000);
- vice Presidente della stessa (dal 2003);
- vice Presidente di Aureo Gestioni S.p.A. SGR (dal 2002 al 2005);
- Presidente di Aureo Gestioni dall'aprile 2005 all'aprile 2006;
- Consigliere Nazionale di Federcasse dal 2005;
- Consigliere di Iccrea Holding S.p.A. (Capogruppo del Gruppo Bancario) nel precedente triennio (2000-2003);
- rieletto Consigliere di Iccrea Holding il 12-12-2003;
- nominato vice Presidente e Membro del C.E. di Iccrea Holding S.p.A. il 19-12-2003 fino al giugno 2010;
- Presidente del consiglio di amministrazione di Banca Agrileasing S.p.A., ora ICCREA Banca Impresa fino ad aprile 2013;
- Presidente del consiglio di amministrazione di Sinergia Scari dal 2014 in carica.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

## MADRELINGUA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## PROFESSIONE FORENSE GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE IN AMBITO CIVILE:

COLLAUDATA COMPETENZA IN MATERIA DI RESPONSABILITÀ SANITARIA CON ASSUNZIONE DI INCARICHI SIA A DIFESA DI ENTE OSPEDALIERO CHE DI MEDICI (MEDIAZIONE, CAUSE CIVILI ORDINARIE E PROCEDIMENTI CAUTELARI). TRATTAZIONE E GESTIONE DELLA MATERIA ASSICURATIVA PER RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI, SIA IN AMBITO STRAGIUDIZIALE CHE IN AMBITO GIUDIZIALE; ASSUNZIONE DI INCARICHI IN COLLEGI DIFENSIVI COSTITUITI CON LEGALI DI COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE; CONSULENZE IN AMBITO STRAGIUDIZIALE.

RECUPERO CREDITI IN MATERIA COMMERCIALE, IN AMBITO BANCARIO E DI DIRITTO DEL LAVORO (REDAZIONE LETTERE DI MESSA IN MORA, RICORSI PER DECRETO INGIUNTIVO ED OPPOSIZIONI, ATTI DI PRECETTO, PROCEDURE ESECUTIVE MOBILIARI ED IMMOBILIARI, PROCEDURE CONCORSUALI)

DIRITTO DEL LAVORO (LICENZIAMENTI INDIVIDUALI E COLLETTIVI, PROCEDIMENTI DISCIPLINARI, ESCLUSIONE/LICENZIAMENTO SOCIO-LAVORATORE DI COOPERATIVE DI LAVORO)

PROCEDIMENTI PER CONVALIDA DI SFRATTO

DIRITTI REALI

ASSISTENZA REDAZIONE CONTRATTI. CONSULENZA E ASSISTENZA TECNICA SIA GIUDIZIALE CHE STRAGIUDIZIALE IN RELAZIONE A CONTRATTI DI DIRITTO PRIVATO

SEPARAZIONE E DIVORZI

MATERIA ASSICURATIVA

## ITALIANA

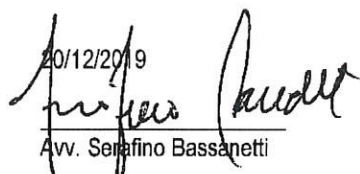
BUONA PREDISPOSIZIONE AI RAPPORTI INTERPERSONALI E BUONE CAPACITÀ DI LAVORO IN EQUIPE

OTTIME ATTITUDINI ORGANIZZATIVE E DI COORDINAMENTO DI COLLABORATORI E DIPENDENTI CON GESTIONE DELLE RELATIVE COMPETENZE.

CAPACITÀ DI LAVORO A PROGETTO CON SCADENZA.

Io sottoscritto, Avv. Serafino Bassanetti, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, formazione o uso di atti falsi, richiamata dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) dichiaro, altresì, di essere informata che i dati personali raccolti saranno trattati in conformità all'informativa di cui all'art. 7 dell'avviso pubblico per la formazione di un elenco di avvocati.

20/12/2019  
  
Avv. Serafino Bassanetti