

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Il sottoscritto Ernesto Treccani dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e consapevole delle conseguenze previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ERNESTO TRECCANI**
Indirizzo
Telefono **0371372556**
Fax
E-mail **ernesto.treccani@ao.lodi.it**
Nazionalità italiana
Data di nascita 8 LUGLIO 1961

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 2011 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Ospedaliera della Provincia di Lodi**
- Tipo di impiego
Direttore della Struttura Complessa GESTIONE FORMAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE - composta dalle seguenti Strutture Semplici: Area Giuridica - Istituzionale e Libera Professione Intramoenia e Allargata - Formazione Aziendale e Corso di Laurea in Scienze Infermieristiche. Alla Struttura afferiscono n. 51 operatori del Comparto e n. 3 Dirigenti.

Dal 9/2/2015 è inoltre Dirigente Responsabile degli Affari Legali dell'Azienda con piena indipendenza ed autonomia di giudizio intellettuale e tecnica nella trattazione esclusiva e stabile degli affari legali dell'Azienda.

Delegato allo svolgimento delle funzioni vicarie in caso di assenza o impedimento del Direttore Amministrativo Aziendale
- Date (da – a) **DAL 2006 AL 2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Ospedaliera Spedali Civili di Brescia**
- Tipo di impiego
- Vice Direttore del Servizio Risorse Umane - Responsabile U.O. Relazioni Sindacali e U.O. Stato Giuridico Economico personale non dipendente
- Coordinatore del Progetto strategico aziendale "Reengineering flusso amministrativo risorse umane"
- Responsabile aziendale per gli adempimenti PERLA PA - P.C.M. Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione
- Presidente delegato del Comitato Consultivo Zonale della provincia di Brescia per i Medici, Biologi e Psicologi Specialisti Ambulatoriali
- Segretario del Collegio Tecnico per la valutazione della Dirigenza Medica ospedaliera e universitaria convenzionata e della Dirigenza S.P.T.A.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea Magistrale in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Parma
Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato conseguita presso la Corte d'Appello di Palermo nell'anno 2000

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- Docenze: dall'a.a. 2003/2004 all'a.a. 2010/2011
Professore a contratto Università degli Studi di Brescia - Facoltà di Medicina e Chirurgia - Corso di Laurea magistrale in Medicina e Chirurgia - 3° anno - Corso "Diritto Sanitario"

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE E FRANCESE

LIVELLO SCOLASTICO

LIVELLO SCOLASTICO

LIVELLO SCOLASTICO

CORSI CONVEGNI CONGRESSI

- Partecipazione a numerosi corsi di aggiornamento, convegni e seminari su materie di competenza del Servizio Risorse Umane quali: concorsi, stato giuridico del personale, materia previdenziale, relazioni sindacali e tecniche di contrattazione
- Partecipazione al Corso di perfezionamento in Management dei Servizi Sanitari presso il Centro Internazionale di Documentazione e Studi Sociologici sui Problemi del Lavoro - Dipartimento di Sociologia - Università degli Studi di Bologna - a.a. 1998/1999

PUBBLICAZIONI

- Pubblicazione su Guida al Pubblico Impiego "Dirigenti sotto la lente, monitorati i Dipartimenti" - Il Sole24ore Ott. 2006 n. 10
- Pubblicazione su rivista Valutare in Sanità "Il Sistema Sanitario Lombardo della valutazione del personale dipendente delle Aziende Ospedaliere e delle Aziende Sanitarie Locali: caratteristiche del modello" - Dic. 2011 n. 6

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

UTILIZZO OTTIMALE DI OFFICE, INTERNET E DI ULTERIORI PROGRAMMI SPECIFICI NELLA GESTIONE DEI CONCORSI E DI AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Lodi, 17 marzo 2015

Ernesto Treccani