

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PENÈ UMBERTO ANGELO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 3 DICEMBRE 1999 AD OGGI
AO LODI

AO LODI SSUEM 118 – AAT 118
Dirig. Med. 1 livello Specializzazione in Chirurgia d'Urgenza e Pronto Soccorso
Dal 2007 ad oggi :Gestione dell'Emergenza Traumatica extra-ospedaliera

PUBBLICAZIONI
(OVE PREVISTE)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1996-2001
Università degli Studi di Milano

Specializzazione in Chirurgia d'Urgenza e Pronto Soccorso

CORSI EFFETTUATI AL DI FUORI
DELL'A.O. DI LODI

Corsi dal 2010 ad oggi
Protocollo gestione Politrauma PS LODI 2010 Protocollo Gestione Politrauma PS Codogno 2010 Corso Ecografia in Emergenza 2010
Docente Corso Esecutore maxiemergenza AREU ed.ott-dic 2010
Docente Corso Esecutore Maxiemergenza AREUed.feb-apr-mag 2011 Gruppo Miglioramento del Personale 118 2011 Linee Guida ERC2010 RCP base ed Avanzata nel bambino e adulto 2011 Gestione della NIV nel DEA 2012 Congresso Nazionale Ultrasound in anesthesia and critical care 2012 Progetto percorso affiancamento per medici 118 per attività pronto soccorso ed.mag-nov 2012

Mini Stage Intensivo pratico interattivo in Critical ultrasound 2012	
Corso.flessibilmente rispondere allo stress..... 2013	
P.B.L.S.D. 2013	
Corso di ecografia toracica 2013 Gruppo Miglioramento medici 118 e p0ronto soccorso 2013	
European Paediatric Life Support EPLS 2013	
Gestione Vie Aeree base 2014	
Gestione Emergenze neonatali pediatriche ostetriche 2014	

(gli eventi formativi registrati presso la USS Formazione -USC GFSRU- già consultabili nell'Angolo del dipendente verranno allegati d'ufficio)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PRIMA LINGUA INGLESE

ALTRE LINGUE

INGLESE

[elementare.]

[elementare.]

[elementare.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

GESTIONE WINDOW - MAC

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI Pat .B

ULTERIORI INFORMAZIONI [Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Dichiaro - ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000- sotto la mia personale responsabilità di essere consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici previsti in caso di dichiarazioni false o mendaci

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 17/06/2014 _____

Firma Penè Umberto _____