

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



GERLANZANI PALMIRA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**[gennaio 2002 a tutt'oggi]** incarico di posizione organizzativa "Coordinamento attività giudizi idoneità e sicurezza"

Azienda ospedaliera della pr. di Lodi

sanità

dipendente di ruolo a tempo pieno

Assistente sanitario coordinatore - Raccordo operativo con ufficio personale per la gestione dei giudizi idoneità, gestione esiti delle commissioni mediche dell'A.S.L., gestione delle patologie gravi riconosciute dall'ufficio medico legale dell'A.S.L.

Promozione della salute, partecipazione ed igiene del lavoro attraverso un continuo raccordo con le strutture aziendali interessate.

Organizzazione, pianificazione, collaborazione con il Medico Autorizzato per la sorveglianza sanitaria del personale radioesposto classificato A (art.90 D.Lgs 230/1995 s.m.i)

Organizzazione, pianificazione, coordinamento delle attività del servizio medico competente (D.Lgs81/2008 s.m.i.- D.Lgs 230/1995 s.m.i )

Gestione del personale infermieristico assegnato al servizio medico competente

Gestione del personale tecnico/sanitario assegnato al servizio di fisica sanitaria

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**gennaio 1996 a dicembre 2001**

A. S. L. provincia di Lodi

sanità

dipendente di ruolo a tempo pieno

Assistente sanitario -Area Organizzazione presso ufficio infermieristico aziendale Collaborazione su tematiche riferite agli aspetti organizzativi aziendali - gestione rapporti di lavoro - gestione giudizi di idoneità – Organizzazione, pianificazione dello screening prevenzione carcinoma collo dell'utero nei comuni dell'ASL pr. di Lodi.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**gennaio 1976 a dicembre 1995**

Consorzio sanitario di Zona Lodi 1U.S.S.L: 56 / ASL pr. di Lodi

sanità

dipendente di ruolo a tempo pieno

assistente sanitario -esecuzione delle attività di prevenzione di medicina scolastica, ufficio igiene, consultori pediatrici e ginecologici ex-ONMI, educazione sanitaria individuale e di gruppo, visite domiciliari nuovi nati e casi socio-sanitari

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ottobre 1975 a gennaio 1976**

Ospedale di Melegnano

sanità

dipendente di ruolo a tempo pieno

assistente sanitario  
programmazione e pianificazione di screening per la popolazione scolastica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

### CORSI EFFETTUATI AL DI FUORI DELL'A.O. DI LODI

*(gli eventi formativi registrati presso la USS Formazione -USC GFSRU- già consultabili nell'Angolo del dipendente verranno allegati d'ufficio)*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**settembre 1973 – ottobre 1974**

Ospedale Maggiore di Lodi

sanità

dipendente di ruolo a tempo pieno

infermiere professionale presso il reparto di terapia intensiva

[1976 Diploma di maturità professionale – Assistente Comunità Infantile ( 11 anno)

1975 Diploma di assistente sanitario (1 anno – C.R.I. Genova )

1973 –diploma di infermiere professionale ( 2 anni - Scuola Convitto O.M. di Lodi)

1971 – Diploma di abilitazione all'insegnamento nella scuola del Grado Preparatorio (3 anni – Scuola magistrale – Lodi)

Disponibile un elenco di partecipazione a corsi, congressi,...sia in qualità di docente che partecipante

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

scolastica

scolastica

scolastica

Acquisita dall'esperienza professionale e formativa :

- la funzione svolta di interazione e qualora necessario di mediazione con i diversi interlocutori, la specificità delle tematiche inerenti a problemi di salute e pertanto alla gestione di dati sensibili e la criticità della procedura in corso ;

- l'applicazione delle diverse tipologie di colloquio a seconda dell'esigenza della persona e degli obblighi aziendali ;

- la conoscenza approfondita della normativa riguardante le attività del personale, della legislazione,dei protocolli operativi in materia di igiene e sanità e delle norme in materia di prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro

- la realizzazione di procedure per il controllo della salute dei lavoratori(sorveglianza sanitaria, rischio biologico)

Adempimenti statistici

Aggiornamento scadenziari informatizzati per la sorveglianza sanitaria periodica

Predisposizione, aggiornamento di procedure

Organizzazione di riunioni e/o momenti informativi/formativi con il personale

Buona conoscenza dei programmi di Office (Word, Exel e Power Point )

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**anno 2002 - 2009**

Convenzione ASL pr. di Lodi e Azienda Ospedaliera pr. di Lodi  
sanità

assistente sanitario coordinatore

organizzazione, pianificazione e collaborazione con il medico competente per l'attività di sorveglianza sanitaria (D.lgs 81/2008 s.m.i)

**anno 1995 - 2005**

Università degli Studi di Pavia - sessione distaccata di Lodi

docente a contratto corso di laurea per Infermiere - Organizzazione della professione infermieristica III - aspetti Deontologici

**ALLEGATI**

Dichiaro - ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000- sotto la mia personale responsabilità di essere consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici previsti in caso di dichiarazioni false o mendaci

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

18 giugno 2014

Firma Gerlanzani Palmira 