Alla cortese
attenzione
Direttore Generale
ASST di Lodi
Piazza Ospitale n.10
26900 LODI

Oggetto: richiesta di iscrizione all'Elenco aziendale degli Avvocati libero professionisti a cui conferire incarichi di patrocinio legale.

Il sottoscritto/a Avv. _____
(indicare Nome e Cognome)

CHIEDE

di poter essere iscritto nell'Elenco di Avvocati di riferimento per il conferimento di eventuali incarichi di patrocinio legale per attività giudiziale ed extragiudiziale ai sensi e nei limiti della vigente normativa e del Regolamento Aziendale adottato con provvedimento deliberativo n. 60 del 26/01/2023 che disciplina i criteri e le procedure di affidamento, da parte dell'Azienda Socio Sanitaria di Lodi, di incarichi libero professionali ad avvocati del libero Foro ed a consulenti tecnici, per eventuali esigenze di difesa, giudiziale e/o stragiudiziale, della stessa ASST o del personale dipendente, per la/e seguente/i materia/e: (barrare una o più sezioni di interesse)

Diritto civile;
Diritto tributario;
Diritto del lavoro - Pubblico impiego;
Diritto penale;
Diritto amministrativo.

TRASMETTE

il proprio curriculum vitae, datato e sottoscritto, contenente la dichiarazione della veridicità delle informazioni in esso contenute, ai sensi del DPR n.445/2000, per la valutazione del possesso dei requisiti al fine dell'inserimento nell'Elenco di avvocati per il conferimento di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio dell'Azienda.

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 nelle ipotesi di dichiarazioni mendaci, di formazione o di uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità

1. di essere nato a _____ Prov. _____ il _____

2. di essere residente a _____ Prov. _____ cap_____in via/piazza _____nr. Civico _____

3. con studio legale in _____ (oppure) Associato allo studio legale _____ con sede in _____ Prov. _____ cap _____via/piazza_____ nr. Civico_____

_____telefono_____ e-mail _____ PEC

4. codice fiscale _____

5. partita IVA_____

6. di essere cittadino/a Italiano/a ovvero di essere cittadino/a del seguente stato membro dell'Unione Europea: _____

7. di godere dei diritti civili e politici;

8. non aver riportato sentenze di condanna passate in giudicato o decreti penali divenuti irrevocabili o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 cod. proc. pen. per reati di cui all'art. 80, comma 1 del D.Lgs 50/2016 e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

9. di non essersi reso responsabile di gravi violazioni dei doveri deontologici;

10. che non sussistono cause ostative che limitano o escludono, a norma di legge, la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

11. di essere iscritto all'Albo degli Avvocati di _____ dalla data _____ con numero d'iscrizione _____

12. di essere abilitato al patrocinio in Cassazione dal _____

13. di essere in possesso di comprovata esperienza in almeno una delle materie sotto elencate da dimostrarsi nel curriculum vitae e professionale:
(barrare una o più sezioni di interesse)

Diritto civile;
Diritto tributario;
Diritto del lavoro - Pubblico impiego;
Diritto penale;
Diritto amministrativo.

14. che non vi è conflitto di interesse con l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lodi, consistente nel non avere rapporti di patrocinio in essere contro l'Azienda medesima con impegno a comunicare all'Azienda l'insorgenza di ogni causa di conflitto di interessi, anche potenziale, entro 60 giorni dall'insorgere degli stessi;

15. non aver subito provvedimenti giudiziali relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;

16. di essere libero professionista e di non avere in corso alcun rapporto di lavoro dipendente, né pubblico né privato, neppure a tempo parziale;

17. non aver avuto rapporti di patrocinio legale contro l'Azienda nei cinque anni precedenti al conferimento dell'incarico e impegno a non assumere un incarico contro la stessa per il biennio successivo alla cessazione del rapporto professionale con l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lodi, come previsto dall'art. 68 del Codice Deontologico Forense in tema di assunzione di incarichi contro una parte già assistita;

18. di accettare i termini e le modalità di pagamento predeterminati dall' l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lodi;

19. di essere disponibile ad assumere incarichi di difesa in giudizio dell' l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lodi;

20. di essere in possesso della polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale con il seguente massimale _____

21. di prendere atto e accettare che l'iscrizione nel predetto elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte della ASST di Lodi;

22. di dare atto che, in caso di assegnazione di incarico, il preventivo di massima del compenso, al lordo di ogni inerente onere e spesa, avuto riguardo all'attività professionale a quel momento prevedibile, sarà definito sulla base dei parametri di cui al Decreto Ministero Giustizia n. 55 del 10/03/2014;

23. di impegnarsi al rispetto delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e nel Programma Triennale della Trasparenza e dell'Integrità dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lodi pubblicati sul sito della medesima www.asst-lodi.it (percorso: homepage; "Amministrazione trasparente" disposizioni generali – atti generali – codice disciplinare e codice di condotta e homepage: "Amministrazione trasparente" - "Altri contenuti – Corruzione" – "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione") di cui ha preso visione;

24. di impegnarsi, in caso di incarico, senza alcuna spesa aggiuntiva, a aggiornare costantemente l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lodi sulle attività inerenti l'incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione, attenendosi e facendo attenere i propri collaboratori ai massimi criteri di riservatezza in ordine a ogni fatto o atto di cui venissi a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa;

25. di essere a conoscenza e di accettare gli impegni che l'iscrizione nell'Elenco aziendale comporta, così come descritti all'art. 7 del Regolamento;

26. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del GDPR 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito dei procedimenti per i quali la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per l'inserimento nell'elenco e l'eventuale affidamento dell'incarico;

27. di eleggere recapito, per ogni comunicazione, al seguente indirizzo:
via/piazza_____ nr. civico _____
città_____ Prov._____CAP _____
PEC _____

Dichiara altresì, di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale successivo cambiamento del proprio indirizzo/recapito riconoscendo che l'ASST di Lodi non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il sottoscritto allega alla presente domanda, In carta semplice:

a) Copia documento di identità
b) Curriculum vitae sintetico

_____ , _____
(indicare luogo e data)

_____
(firma)

INFORMATIVA PRIVACY

AI SENSI DEL REGOLAMENTO 679/2016/UE

Si informa che:

- tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lodi saranno trattati per le finalità istituzionali e per le finalità consentite dalla legge nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali 679/2016 dell'Unione Europea;
- il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatico -digitali;
- il Titolare del trattamento è l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lodi (ASST) (Sede legale: Piazza Ospitale n. 10 – 26900 Lodi - Tel. 0371/37.1);
- l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, ,16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento UE 679/2016, ai seguenti recapiti: E-mail: protocollo@asst-lodi.it PEC: protocollo@pec.asst-lodi.it;
- l'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 è reperibile presso l'ASST di Lodi e/o consultabile sul sito dell'ente all'indirizzo: http://www.asst-lodi.it/
- il Data Protection Officer (art. 37 Reg. 679/2016) nominato dall'ASST di Lodi è il Dr. Marco Esposti.