AZIENDA OSPEDALIERA
DELLA PROVINCIA DI LODI

Sede: 26900 Lodi – Via Fissiraga, 15
C.F. - P.I. n. 03426440966

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Servizio/U.O. proponente	Responsabile del procedimento
A.O. Direzione Amministrativa	Francesco Magni
Numero repertorio ufficio	Funzionario Istruttore
0010-13	

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA DELL'AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI LODI AI SENSI DELLA LEGGE N. 150/2009 E DELLA DELIBERA CIVIT N. 120/2010.

ELENCO INCARICHI DI CONSULENZA INDIVIDUALI / CON SOCIETA' PRESENTI IN AZIENDA DA PUBBLICARE SUL SITO AZIENDALE:

OGGETTO PROVVEDIMENTO	NOMINATIVO/ DENOMINAZIONE SOCIETA'/ STUDIO PROF.LE	QUALIFICA PROFESSIONALE/ AMBITO DI UTILIZZO/ MATERIA SPECIFICA	TIPOLOGIA DI CONTRATTO
NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA DELL'AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI LODI AI SENSI DELLA LEGGE N. 150/2009 E DELLA DELIBERA CIVIT N. 120/2010.			

AREA / SETTORE DI ASSEGNAZIONE	DATA INIZIO CONTRATTO	SCADENZA CONTRATTO	TOTALE COMPENSO ANNUO (in unità di Euro)

ISTRUTTORIA

AZIENDA OSPEDALIERA
DELLA PROVINCIA DI LODI

Sede: 26900 Lodi – Via Fissiraga, 15
C.F. - P.I. n. 03426440966

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N 0430-13 DEL 15/07/2013

Servizio/U.O. proponente	Responsabile del procedimento (firma)
A.O. Direzione Amministrativa	Francesco Magni

OGGETTO: **NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA DELL'AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI LODI AI SENSI DELLA LEGGE N. 150/2009 E DELLA DELIBERA CIVIT N. 120/2010.**

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 33 del 14/3/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", pubblicato nella Gazz. Uff. 5 aprile 2013, n. 80;

RICHIAMATA la Legge n. 15 del 4/03/2009 "Delega al Governo finalizzata all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni nonchè disposizioni integrative delle funzioni attribuite al Consiglio nazionale dell'economia e del lavoro e alla Corte dei conti" ed il successivo Decreto attuativo n. 150 del 27/10/09 che mirano ad aumentare il livello di trasparenza delle pubbliche amministrazioni, ampliando le materie che devono essere oggetto di pubblicità;

RICHIAMATO in particolare l'articolo 11, comma 1, del D.lgs. n. 150/09 che qualifica il principio della trasparenza come livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni, ai sensi dell'art. 117, c. 2 lett. m) della Cost.;

DATO ATTO che il principio della trasparenza nella pubblica amministrazione assume rilevanza fondamentale per realizzare forme di confronto e di controllo sull'operato dei pubblici uffici e per aumentare i livelli di efficienza, attraverso l'avvio di un metodo stabile e sistematico di conoscenza, da parte dei cittadini e degli utenti, dell'azione e dell'organizzazione della pubblica amministrazione;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 11, comma 1 della sopra citata L. 15/09 la trasparenza "è intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione";

RITENUTO di precisare che la nozione di trasparenza contenuta nella L. 150/09 assume ben diversa connotazione da quella contenuta negli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, che disciplina la distinta fattispecie del diritto di accesso ai documenti amministrativi, qualificato dalla titolarità di un interesse azionabile dinanzi al giudice e sottoposto a una specifica e differente disciplina che trova la propria fonte nella richiamata legge n. 241/90;

RITENUTO di precisare che l'accessibilità totale di cui all'art. 11 della legge 150/09 presuppone, invece, l'accesso da parte dell'intera collettività a tutte le "informazioni pubbliche" con il principale "scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità";

RITENUTO opportuno sottolineare che la pubblicazione on line dei dati consente a tutti i cittadini di poter conoscere l'azione ed i risultati dell'Amministrazione, rafforzando sotto il profilo partecipativo il rapporto con i cittadini come altresì previsto dal vigente Atto aziendale;

RILEVATO inoltre che la CIVIT (Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche) è intervenuta più volte sulla materia con i provvedimenti di seguito elencati:

- delibera n. 06/2010 ad oggetto: "Prime linee di intervento per la trasparenza e l'integrità";
- delibera n. 105/2010 ad oggetto: "Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (articolo 13, comma 6, lettera e, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150)";
- delibera n. 120/2010 ad oggetto: "Programma triennale per la trasparenza: consultazione delle associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti e nomina del "responsabile della trasparenza" che prevede in particolare che compete alla discrezionalità delle singole amministrazioni, in relazione alle relative dimensioni e all'estensione territoriale, la designazione del "Responsabile della trasparenza", tenuto conto dell'opportunità che, presso i Ministeri e le amministrazioni di analoghe dimensioni, tale incarico sia affidato ad un dirigente di seconda fascia;
- delibera n. 35/2012 "Sulla applicabilità dell'art. 18 d.l. n. 83/2012, convertito con modificazioni con l. n. 134/2012, a decorrere dal 1 gennaio 2013";

VISTA in particolare la delibera n. 105/2010 con la quale la CIVIT ha fornito precise indicazioni in tema di dati e contenuti specifici che devono essere resi conoscibili

attraverso il "Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità" prevedendo in particolare che:

- nel Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, debbano essere specificate le modalità, i tempi di attuazione, le risorse dedicate e gli strumenti di verifica dell'efficacia delle iniziative volte alla promozione della trasparenza, della legalità e della cultura dell'integrità;
- ogni amministrazione è tenuta ad adottare il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità ed i suoi aggiornamenti annuali e, comunque, entro e non oltre il 31 gennaio di ogni anno;
- il Programma indica gli obiettivi di trasparenza di breve (un anno) e di lungo periodo (tre anni) trattandosi, infatti, di un Programma triennale "a scorrimento" idoneo a consentire il costante adeguamento del Programma stesso;
- il Programma deve specificare i termini temporali entro i quali l'amministrazione prevede il raggiungimento di ciascun obiettivo di trasparenza nonché le eventuali note esplicative in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi nei termini originariamente previsti;

DATO ATTO inoltre che l'Azienda Ospedaliera della Provincia di Lodi intende adeguarsi alle suddette disposizioni provvedendo alla nomina del "Responsabile della Trasparenza" individuando nel Dott. Marco Esposti, responsabile dell'U.O. Controllo di Gestione, la adeguata professionalità;

RITENUTO opportuno precisare che il "Responsabile della Trasparenza", in accordo con il Direttore dell'U.O. Gestione, Formazione e Sviluppo Risorse Umane e con il Direttore dell'U.O. Area di Supporto Direzionale per l'Organizzazione e lo Sviluppo, si avvarrà rispettivamente delle professionalità presenti:

- della U.O. Sistemi Informativi e Tecnologie di Rete per attività di aggiornamento, integrazioni, modifiche da realizzare all'interno del sito web istituzionale aziendale per renderlo aderente alle vigenti disposizioni normative e per il supporto tecnico/informatico sull'utilizzo del portale aziendale;
- all'Ufficio Relazioni con il Pubblico per provvedere, in via prioritaria, alla diffusione dei contenuti del "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità", una volta pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda, nonché alla ricezione, a mezzo link appositamente dedicato, di tutte le segnalazioni e reclami inviati dai cittadini ai fini del tempestivo riscontro agli stessi ad opera degli Uffici competenti a provvedere;
- di una rete strutturata formata dai Dirigenti aziendali che, in base alle specifiche competenze, saranno interessati dalle realizzazioni del piano;
- di dare mandato al Responsabile della Trasparenza di coordinare un gruppo di lavoro permanente, formalizzato con note della Direzione Amministrativa aziendale che identifichi ruoli, profili e professionalità necessarie;

DATO ATTO che il presente provvedimento risponde ai principi della legittimità, opportunità e convenienza;

PRESO ATTO che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo, ai sensi dell'art. 3 comma 7° del D.Lgs. n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, esprimono parere favorevole;

DELIBERA

segue deliberazione n. 0430-13 del 15/07/2013

1) di nominare, per le motivazioni espresse in parte narrativa, il Dott. Marco Esposti, Responsabile dell'U.O. Controllo di Gestione, "Responsabile della Trasparenza" nella Azienda Ospedaliera della Provincia di Lodi ai sensi della vigente normativa;

2) di dare atto che il "Responsabile della Trasparenza" provvederà alla redazione della proposta del "Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità" per il triennio 2013 - 2015 da approvare con successivo provvedimento deliberativo e che verrà pubblicato nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce "Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità";

3) di dare atto che il "Responsabile della Trasparenza", in accordo con il Direttore dell'U.O. Sistemi Informativi e Tecnologie di Rete, si avvarrà delle professionalità presenti nella suddetta U.O. per le attività di aggiornamento, integrazione, modifica da realizzare all'interno del sito web istituzionale aziendale per renderlo aderente alle vigenti disposizioni normative e per il supporto tecnico/informatico sull'utilizzo del portale aziendale;

4) di dare atto che il "Responsabile della Trasparenza", in accordo con il responsabile del servizio, si avvarrà delle professionalità presenti all'Ufficio Relazioni con il Pubblico per provvedere, in via prioritaria, alla diffusione dei contenuti del "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità", una volta pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda, nonché alla ricezione, tramite link appositamente dedicato, di tutte le segnalazioni e reclami inviati dai cittadini ai fini del tempestivo riscontro agli stessi ad opera degli Uffici competenti a provvedere;

5) di dare mandato al "Responsabile della Trasparenza" di coordinare un gruppo di lavoro permanente, formalizzato con nota della Direzione Amministrativa aziendale che identifichi ruoli, profili e professionalità necessarie;

6) di dare mandato alla Segreteria di Direzione di provvedere a comunicare alla Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle PP.AA. (segreteria.civit@pec.it), come previsto dalla delibera n. 6/2010, che l'Azienda Ospedaliera della Provincia di Lodi ha provveduto ad istituire la sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito" sul proprio sito istituzionale www.ao.lodi.it.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giuseppe Rossi)

ATTESTAZIONI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

SERVIZIO O UNITA' OPERATIVA PROPONENTE: NOME U.O.: A.O. Direzione Amministrativa

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL RESPONSABILE _Francesco Magni_

UNITA' OPERATIVA ECONOMICO-FINANZIARIA

Il costo/ricavo relativo al presente provvedimento verrà imputato al/ai seguenti conti economici:

num conto	descrizione del conto	importo	Reg. n\Prog. n.

Note:

IL RESPONSABILE _ _

UNITA' OPERATIVA CONTROLLO DI GESTIONE

Il costo/ricavo relativo al presente provvedimento verrà imputato al/ai seguenti centri di costo:

CDC	Importo

Note:

IL RESPONSABILE _____ _____

Parere del Direttore Amministrativo

O Favorevole

O Sfavorevole per i seguenti motivi:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO _____

Parere del Direttore Sanitario

O Favorevole

O Sfavorevole per i seguenti motivi:

IL DIRETTORE SANITARIO _____