



AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO

In esecuzione della deliberazione n. 140 dell' 08/03/2013 e' indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di:

**nr. 1 posto di DIRIGENTE MEDICO
AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITA' CHIRURGICHE
Disciplina: OFTALMOLOGIA**

Al concorso possono partecipare i candidati che possiedono i seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI D'AMMISSIONE

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 - comma 1- del D.P.R. 20.12.1979, nr 761, è dispensato dalla visita medica;
- c) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

REQUISITI SPECIFICI D'AMMISSIONE

- a) *diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;*
- b) *specializzazione nella disciplina oggetto del bando o specializzazione equipollente ex D.M. Sanità 30.1.98 e s.m.i. o specializzazione affine ex D.M. Sanità 31.1.98 e s.m.i..*

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data del 1.2.1998 nella disciplina a concorso è esentato dal requisito della specializzazione nella medesima disciplina.

- c) *iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici-chirurghi, attestata da un certificato redatto in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente avviso. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, ferma restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.*

I requisiti sopra prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. La loro mancanza costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

REQUISITI PREFERENZIALI

- Particolare esperienza in tema di patologia di retina medica e dell'uso dello strumento OTC;
- Casistica operatoria: interventi di focoloemulsificazione di cataratta ed iniezioni endovitreali.

I cittadini degli stati dell'Unione Europea devono dimostrare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

A seguito della legge 16.05.1997 n. 127 la partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Nella domanda di ammissione gli aspiranti, anche ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 445 del 28.12.2000, debbono dichiarare sotto la propria responsabilità quanto segue:

1. il cognome e nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate, (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza) o i procedimenti penali eventualmente pendenti;
6. i titoli di studio posseduti;
7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
8. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
9. i titoli che danno diritto a preferenze o precedenza nella graduatoria previsti dall'art. 5 D.P.R. 487/94;
10. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione;
11. il consenso al trattamento dei dati personali come previsto dal D. L.vo 30.6.2003, nr. 196.

Nella domanda di ammissione all'avviso, l'aspirante deve indicare il domicilio, con eventuale recapito telefonico, presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al predetto punto nr 2.

I candidati portatori di handicap, beneficiari della L. 5.2.1992 nr. 104 debbono specificare nella domanda, qualora lo ritengano necessario, l'ausilio di cui necessitano e gli eventuali tempi aggiuntivi, relativamente al proprio handicap, per l'espletamento delle prove d'esame. A tal fine gli interessati dovranno produrre apposita documentazione da cui si rilevi l'esigenza dei sussidi e l'indicazione dei tempi pratici necessari.

Con la partecipazione all'avviso é implicita, da parte del candidato, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa Azienda.

L'omessa firma della domanda determina l'esclusione dalla selezione.

Le domande di partecipazione, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera – Via Fissiraga, 15 – 26900 Lodi - dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente a pena di esclusione a mano

entro le ore 12.00 del 26 APRILE 2013

30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del bando di concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana
o a mezzo posta o posta elettronica (esclusivamente all'indirizzo protocollo@pec.ao.lodi.it)
entro il giorno di scadenza.

Detto termine è perentorio e non si terrà conto delle domande, documenti, pubblicazioni e titoli, compresi quelli che conferiscono diritti di precedenza o di preferenza nell'assunzione che saranno inoltrati, qualunque ne sia la causa, dopo la chiusura del concorso.

Non saranno considerate le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

La domanda di partecipazione sarà considerata prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale di partenza.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano oltre il decimo giorno successivo a quello della scadenza del termine per la presentazione.

Le domande inviate all'indirizzo protocollo@pec.ao.lodi.it saranno valide solo se inviate in formato non modificabile (tiff o pdf) e se:

- sottoscritte mediante firma digitale il cui certificato sia rilasciato da un certificatore accreditato (se inviate da una casella di posta elettronica non certificata)

Oppure

- sottoscritte nell'originale scansito e accompagnate da fotocopia del documento di identità valido (se inviate da una casella di posta elettronica certificata)

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione o smarrimento o mancato recapito o disguidi o altro dovuto a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- 1) fotocopia di un valido documento d'identità;
- 2) diploma di laurea in Medicina e chirurgia
- 3) certificato di iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici-chirurghi attestata da un certificato redatto in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente avviso;

- 4) certificato comprovante il possesso della specializzazione richiesta o, nel caso di aspiranti privi di specializzazione, il certificato di servizio comprovante lo stato di servizio di ruolo alla data del 1.2.1998;
- 5) eventuali titoli che conferiscano il diritto di riserva, precedenza o preferenza o qualsiasi altra agevolazione nella formazione della graduatoria;
- 6) curriculum formativo e professionale, redatto in carta libera, datato e firmato con allegata tutta la documentazione, in originale o copia legale o copia autenticata ai sensi di legge, comprovante quanto dichiarato nel curriculum; è possibile autocertificare quanto dichiarato nel curriculum tenendo presente che qualora il titolo autocertificato non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali alla sua valutazione, non sarà tenuto in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio. In caso di mancata produzione della documentazione o della autocertificazione non sarà valutato ciò che viene dichiarato nel curriculum. **Nella valutazione del curriculum formativo e professionale dei candidati, verranno particolarmente apprezzate l'esperienza in tema di patologia di retina medica e dell'uso dello strumento OTC; la casistica operatoria: interventi di focoemulsificazione di cataratta ed iniezioni endovitreali formalmente documentate.**
- 7) ogni certificazione o autocertificazione, relativa ai titoli di carriera, ai titoli accademici, di studio e pubblicazioni che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

In particolare, *le pubblicazioni* – edite a stampa - debbono essere prodotte in originale o copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può redigere un dettagliato ed analitico elenco in cui descrive singolarmente, esattamente ed analiticamente i documenti e le pubblicazioni allegati in copia dichiarandone la conformità agli originali dai quali sono tratti. Detto elenco deve essere datato e sottoscritto.

- 8) ricevuta del pagamento della tassa di concorso di € 15,50.=, non rimborsabili, effettuato al Tesoriere dell'Ente "Banca Popolare di Lodi" mediante versamento diretto allo stesso o mediante il c/c postale dell'Azienda Ospedaliera n. 19625862;
- 9) elenco in carta semplice ed in triplice copia, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati.

A tal fine le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà in luogo dei documenti, perché possano essere prese in considerazione, devono risultare da atto formale distinto dalla domanda, secondo lo schema allegato al presente bando, e allegato alla stessa e contenere tutti gli elementi necessari che sarebbero stati presenti nel documento rilasciato dall'autorità competente se fosse stato presentato.

Se il candidato si avvale di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà deve allegare alla domanda fotocopia di un valido documento di riconoscimento qualora non sottoscriva tali dichiarazioni in presenza di un dipendente addetto a riceverle. In mancanza del documento di riconoscimento le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà non verranno prese in considerazione per la valutazione.

La documentazione presentata non autenticata ai sensi di legge o non autocertificata conforme all'originale è priva di efficacia.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 qualora dal controllo che verrà effettuato dall'Azienda, ai sensi dell'art. 71 del suddetto D.P.R., emergesse la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, come previsto dall'art. 75, fatte salve eventuali responsabilità penali.

La documentazione relativa ai requisiti specifici di ammissione, i titoli preferenziali, nonché tutti i titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione, potranno essere autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. 28.12.2000 n. 445) ovvero prodotti in originale o in copia autenticata a norma di legge.

Nella autocertificazione devono essere descritti analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo autocertificato. Qualora il titolo autocertificato non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali per la sua valutazione, non sarà tenuto in considerazione.

Si precisa che le suindicate dichiarazioni sostitutive attestanti titoli valutabili e/o requisiti specifici di ammissione, verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

Devono inoltre essere indicati l'Azienda presso cui si è prestato o si presta servizio, le qualifiche ricoperte, le discipline, le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività e la tipologia del rapporto di lavoro (tempo determinato/indeterminato – tempo pieno/parziale). Non saranno valutate le dichiarazioni non complete o imprecise. In caso di produzione di certificati originali saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui gli stessi sono prestati.

Per coloro che effettuano autocertificazioni viene sottolineato che:

- chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76);
- l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese (art. 71) con le modalità di cui all'art. 43 (Accertamenti d'ufficio);
- qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione stessa sulla base delle dichiarazioni non veritiere (art. 75).

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

- a. **prova scritta:** relazione su caso simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- b. **prova pratica:** su tecniche e manualità peculiari della disciplina a concorso. La prova deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto. La

prova pratica, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione,

- c. **prova orale:** sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova pratica ed alla successiva prova orale è subordinata al raggiungimento del punteggio minimo previsto - rispettivamente - per la prova scritta e, quindi, per la prova pratica.

E' escluso dalla graduatoria finale il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

TITOLI VALUTABILI E PUNTEGGI

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 30 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 punti
- b) titoli accademici e di studio: 3 punti
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti
- d) curriculum formativo e professionale: 4 punti

Il dettaglio della valutazione dei suddetti titoli è disposto dall'art. 27 del D.P.R. 10.12.1997, nr 483.

Non è valutata la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione. La specializzazione conseguita ai sensi del D. Lgs. 8.8.1991, nr 257 o del D. Lgs. 17.8.1999 n. 368, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata tra i titoli di carriera come servizio prestato nel livello iniziale del profilo stesso nel limite massimo della durata del corso di studi, così come previsto dall'art. 45 del D. Lgs. nr. 368/99 e come chiarito in merito dal Ministero della Salute e delle Politiche Sociali con nota n. 0017806 – P dell'11 marzo 2009 – DGRUPS.

Pertanto è necessario che il candidato che intenda usufruire di tali punteggi, documenti o dichiararli, con esplicita autocertificazione, di aver conseguito la propria specialità ai sensi del D. Lgs. nr 257/91 ovvero ai sensi del D. Lgs. nr. 368/99,

specificando anche la durata del corso. In mancanza di tali indicazioni non verrà attribuito alcun punteggio.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'art. 11 del D.P.R. 10.12.1997, nr 483.

DIARIO E SEDE DELLE PROVE

Il diario e la sede delle prove saranno comunicati agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento, con il preavviso dovuto.

GRADUATORIA DI MERITO - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Nella formazione della graduatoria di merito, si terrà conto di quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. nr. 487/1994 e s.m.i. nonché dal D.L.vo n. 215/01 e s.m.i..

Sarà dichiarato vincitore del concorso il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, tenuto altresì conto di quanto disposto dalla vigente normativa in ordine alla riserva dei posti in favore di particolari categorie di cittadini, se ed in quanto applicabile.

Il vincitore sarà assunto in servizio a tempo indeterminato, previa stipulazione di contratto individuale di lavoro e sarà sottoposto a periodo di prova come da contratto collettivo nazionale di lavoro.

Il rapporto di lavoro si risolve qualora sia stato accertato che l'assunzione è avvenuta mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La graduatoria rimane efficace, per il periodo previsto dalla normativa vigente nel tempo, dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D. L.vo 30.6.2003, nr. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Risorse Umane per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso il medesimo Servizio anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente agli uffici interessati allo svolgimento dell'avviso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

SORTEGGIO COMPONENTI COMMISSIONI ESAMINATRICI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 del D.P.R. 483 del 10.12.1997, si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice del concorso avrà luogo presso

la sede degli Uffici dell'U.O. Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliera della Provincia di Lodi – Via Fissiraga, 15 – LODI, con inizio alle ore 9,30 del quindicesimo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

In caso di giorno festivo, il sorteggio avrà luogo – nella stessa sede ed alla stessa ora – il primo giorno lavorativo successivo.

In caso di indisponibilità dei commissari sorteggiati la procedura di sorteggio verrà ripetuta ogni lunedì successivo con le stesse modalità sopra indicate, senza necessità di ulteriore pubblicizzazione.

NORME FINALI

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte del candidato, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa Azienda.

Per quanto non contemplato nel presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia e – in modo precipuo – al D.P.R. nr. 483 del 10/09/1997 ed al vigente C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica.

La documentazione allegata alla domanda di concorso potrà essere ritirata dall'interessato, o da persona da questi appositamente delegata per iscritto, a decorrere dal centovesimo (120°) giorno dalla data di pubblicazione sul burl della graduatoria finale di merito.

Se la documentazione non fosse ritirata entro il 150° giorno dalla data di pubblicazione di cui sopra, sarà mandata al macero anche se vi fossero compresi documenti in originale.

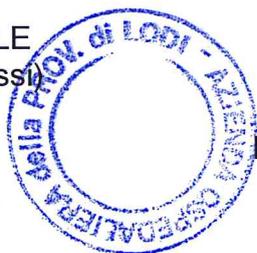
L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, dandone notizia agli eventuali interessati.

Le comunicazioni saranno pubblicate sul sito aziendale www.ao.lodi.it.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti dovranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliera – via Fissiraga,15 – Lodi (tel. 0371/37.2485) - **orario al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 12,00.**

Lodi, 26.03.2013

IL DIRETTORE GENERALE
(F.to Dr. Giuseppe Rossi)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(F.to Dr. Francesco Magni)

AL DIRETTORE GENERALE
dell'Azienda Ospedaliera della
Provincia di Lodi
Via Fissiraga, 15
26900 Lodi

Il/La sottoscritto/a..... chiede di partecipare concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di:

**nr. 1 posto di DIRIGENTE MEDICO
AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITA' CHIRURGICHE
Disciplina: OFTALMOLOGIA**

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, nr. 445, per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, dichiara:

- di essere nato il.....a.....;
- di risiedere invia.....;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana
- di essere (per i cittadini appartenenti ad uno stato della CEE) cittadino dello stato di.....
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di(oppure indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime).....;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
- di aver subito le seguenti condanne penali.....
- di avere i seguenti procedimenti penali in corso.....
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
- Laurea in conseguita ilpresso.....;
- Specializzazione in: conseguita ilpresso.....;
Specializzazione conseguita ai sensi del D.L.vo nr. 257/91 o D.L.vo nr. 368/99 e la durata del corso è di nr. anni;
- di essere iscritto/a all'Albo dell'Ordine dei Medici-chirurghi della Provincia di.....dal..... n° posizione.....;
- di essere abilitato all'esercizio della professione;

o di aver prestato i seguenti servizi alle dipendenze di pubbliche amministrazioni:

P.A.....periodo.....Profilo.....
.....disciplina.....

tempo pieno tempo definito tempo parziale (n° ore settimanali)

P.A.....periodo.....Profilo.....
.....disciplina.....

tempo pieno tempo definito tempo parziale (n° ore settimanali)

o di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

o di aver fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni:

dal.....al.....per i seguenti motivi.....

dal.....al.....per i seguenti motivi.....

o di non essere stato destituito/a o dispensato dall'impiego presso Pubblica Amministrazione;

o di aver svolto il servizio militare presso.....dal.....al.....con le seguenti mansioni.....;

o di appartenere a categorie con diritto a preferenze ai sensi della normativa statale:

o di dare il consenso al trattamento dei dati personali, anche di quelli cosiddetti "sensibili" in ordine alla comunicazione ed alla diffusione degli stessi, nell'ambito delle finalità del D. L.vo 30.6.2003, nr. 196, sulla privacy;

o il domicilio presso il quale dovrà essere fatta ogni comunicazione é il seguente:

Via.....n.....Città.....

Cap.....telefono.....cell.....

Con osservanza.

Lì,.....

FIRMA

Allego fotocopia documento di identità valido

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 D.P.R. 28.12.2000, nr. 445)

Il sottoscritto.....nato a.....il.....
residente invia.....n.....

consapevole che rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o farne uso nei casi previsti dal D.P.R. 28.12.2000, nr. 445, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

D I C H I A R A

- di essere in possesso del titolo di studio di :
 1. diploma di.....conseguito il.....presso.....punteggio.....;
 2. diploma di.....conseguito il.....presso.....punteggio.....;

- di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di specializzazione o altro:
 1. diploma di.....conseguito il.....presso.....punteggio.....
Specializzazione conseguita ai sensi del D.L.vo nr. 257/91 o D.L.vo nr. 368/99 e la durata del corso è di nr. anni;
 2. diploma di.....conseguito il.....presso.....punteggio.....
Specializzazione conseguita ai sensi del D.L.vo nr. 257/91 o D.L.vo nr. 368/99 e la durata del corso è di nr. anni;

- di essere iscritto/a nell'albo dell'ordine dei Medici-chirurghi della provincia dia decorrere dal.....al n. posizione.....;

....., il
(luogo) (data) (il/la dichiarante)

Allego fotocopia documento di identità valido

Informativa ai sensi del D. L.vo 30.6.2003, nr. 196: i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 D.P.R. 28.12.2000 nr. 445)

Il sottoscritto.....nato a.....il.....
residente invia.....n.....

consapevole che rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o farne uso nei casi previsti dal D.P.R. 28.12.2000, nr. 445, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

D I C H I A R A

di aver prestato/di prestare i sottoelencati servizi presso:

denominazione

Ente:.....
(indicare se Ente Pubblico o istituto accreditato o istituto privato non accreditato)

profilo:.....
dipendente a tempo indeterminato/determinato dal.....al.....

tempo pieno

tempo definito

tempo parziale (n° ore settimanali)

con contratto libero/professionale (ore settimanali) dal.....al.....

denominazione

Ente:.....
(indicare se Ente Pubblico o istituto accreditato o istituto privato non accreditato)

Profilo:.....
dipendente a tempo indeterminato/determinato dal.....al.....

tempo pieno

tempo definito

tempo parziale (n° ore settimanali)

con contratto libero/professionale (ore settimanali) dal.....al.....

DICHIARA, inoltre, che per i suddetti servizi non ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, nr. 761.

Luogo.....il.....

Firma per esteso del dichiarante.....

Allego copia di documento di riconoscimento valido

Informativa ai sensi del D. L.vo 30.6.2003, nr. 196: i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. 28.12.2000, nr. 445)

Il sottoscritto.....nato a.....il.....
residente invia.....n.....

consapevole che rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o farne uso nei casi previsti dal D.P.R. 28.12.2000, nr. 445, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

D I C H I A R A

che le copie dei documenti sottoelencati ed allegati, sono conformi agli originali:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Luogo.....il.....

Firma per esteso del dichiarante.....

Allego copia di documento di riconoscimento valido

Informativa ai sensi del D. L.vo 30.6.2003, nr. 196: i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale.