



INFORMATIVA PRIVACY DOSSIER SANITARIO ELETTRONICO

Ai sensi degli artt. 13 e 14 Reg. UE n. 2016/679 e del D.lgs. 196/03 aggiornato dal D.lgs. 101/2018

Gentile Utente, Gentile Paziente,

l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lodi –Piazza Ospitale, 10 – 26900 Lodi, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti, per iscritto o verbalmente, garantendo che il trattamento si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Ad integrazione di quanto già espresso nell'Informativa generale aziendale, La informiamo che il Dossier Sanitario Elettronico (DSE) è lo strumento informatico, costituito presso questa Azienda, che raccoglie l'insieme dei Suoi dati personali generati a seguito di eventi clinici, presenti ed eventualmente passati. Questi eventi clinici saranno posti in condivisione al personale sanitario aziendale autorizzato, per migliorare il Suo processo di cura, attraverso un accesso integrato a tali informazioni.

1. DATI OGGETTO DEL TRATTAMENTO saranno i Suoi dati anagrafici e di salute, che potranno essere acquisiti da Lei oppure da terzi autorizzati (Suoi congiunti, Personale Sanitario).

2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali destinati alla costituzione del DSE sono trattati sulla base del Suo consenso.

I Suoi dati personali verranno trattati per le seguenti finalità:

- *per consentire al personale, che svolge le attività connesse a quelle di cura, di avere la Sua storia clinica il più completa possibile, in modo tale da offrirLe la prestazione sanitaria più adeguata;*
- *per la rendicontazione nei confronti degli Enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo nei confronti dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lodi;*

3. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'accesso al DSE è protetto e riservato ai soggetti autorizzati. La protezione e la riservatezza dei dati sono garantite da procedure di autenticazione dirette, necessarie a rendere identificabile e tracciabile l'identità del personale aziendale che visiona la Sua storia clinica conservata nel DSE.

Si specifica che può accedere al Suo Dossier soltanto il personale sanitario che l'ha in cura e il personale amministrativo che svolge attività connesse a quelle di cura. Il personale potrà accedere solo ai dati personali necessari per lo svolgimento delle proprie funzioni e per il tempo strettamente necessario.

La visione del Dossier potrà essere concessa anche ai professionisti che svolgono attività in libera professione intramuraria (c.d. intramoenia).

Il Suo consenso al Trattamento dei dati personali per la costituzione del DSE è facoltativo. Il mancato conferimento del consenso non pregiudica per nessuna ragione la possibilità di accedere alle cure sanitarie richieste, ma la visione complessiva del Suo percorso clinico in Azienda ne può migliorare l'efficacia.

Il consenso può essere prestato, in casi particolari, dalle figure previste nell'apposito Modulo, di cui saranno trattati solo i dati anagrafici.

Solo previo ulteriore e sempre revocabile consenso saranno riportare nel Suo Dossier informazioni sanitarie, di norma anonime, riferibili alla Sua storia clinica, particolarmente delicate, quali *aver subito violenza sessuale/aver subito violenza sessuale in età infantile e/o adolescenziale; essere affetto da HIV; essere assuntore di sostanze stupefacenti, psicotrope, alcoliche; essersi sottoposta ad interruzione volontaria della gravidanza; aver deciso di partorire in anonimato; aver usufruito di servizi offerti da consultori familiari.*

I Suoi dati saranno trattati in forma cartacea ma anche con strumenti elettronici. Ogni operazione su tali dati avviene con un livello di sicurezza elevato, adottando tutte le misure di sicurezza indicate dalla normativa in materia di sicurezza di dati personali.



4. EVENTUALI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali, nei casi necessari, potranno essere comunicati (*con tale termine si intende il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati*):

- a dipendenti e collaboratori del Titolare, solo in quanto formalmente nominati autorizzati e/o Responsabili privacy di Unità e/o amministratori di sistema;
- a soggetti esterni cui sono affidati compiti di natura tecnica (es: manutenzione dei sistemi informatici) o che intervengono nel processo di cura (es: altre Aziende sanitarie) nella loro formale qualità di Responsabili esterni del trattamento;
- ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge (in particolar modo, l'Agenzia per la Tutela della salute e Regione Lombardia), che li tratteranno in qualità di autonomi Titolari.

Verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati. I Suoi dati personali non saranno diffusi (*con tale termine si intende il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati*). Non è previsto alcun trasferimento di dati verso paesi Extra UE, tranne che nelle situazioni e con le modalità stabilite dalle specifiche norme in materia.

5. CRITERI UTILIZZATI AL FINE DI DETERMINARE IL PERIODO DI CONSERVAZIONE

I Suoi dati personali saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia attualmente in vigore e ss.mm.ii. e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili contenziosi.

6. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Si comunica che, in qualsiasi momento, Lei potrà esercitare i seguenti diritti:

In relazione ai dati conferiti, l'interessato ha il diritto, compatibilmente con gli obblighi di legge vigenti, di ottenere l'accesso ai propri dati, copia, rettifica, cancellazione o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento), e la revoca del consenso prestato.

E' possibile anche chiedere l'oscuramento di determinati dati o documenti sanitari relativi a singoli episodi di cura, presenti o anche del pregresso.

E' garantito "l'oscuramento dell'oscuramento", ossia la possibilità che la scelta di oscurare i dati o i documenti non sia resa visibile.

E' possibile chiedere anche la visione degli accessi effettuati sul proprio DSE da parte degli operatori autorizzati.

Alla Sua richiesta di esercizio dei diritti verrà dato riscontro entro 30 giorni, con eventuale possibilità di proroga di altri 30 giorni ai sensi di legge.²

Nel caso in cui il trattamento avvenga in violazione del citato Regolamento e delle disposizioni nazionali collegate, l'interessato ha diritto, inoltre, di proporre reclamo al Garante o di adire le opportune sedi giudiziarie.

COME PUO' ESERCITARE I SUOI DIRITTI? Rivolgendosi alla Responsabile della Protezione dei Dati personali, o DPO, Dott.ssa Maria Francesca Fasano, Via Savoia, 1 Lodi – tel. 0371-376419 - email: dpo@asst-lodi.it

Titolare del Trattamento dei Dati personali: Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lodi, Piazza Ospedale, 10 – 26900 Lodi, Tel. 0371-376401; protocollo@pec.asst-lodi.it

