



INFORMATIVA PRIVACY ATTIVITA' LIBERA-PROFESSIONALE INTRAMURARIA(ALPI) INTRAMURARIA ALLARGATA (ALPIA)

Ai sensi degli artt. 13 UE n. 2016/679 e del vigente Codice Privacy (D.lgs. 196/03)

Gentile Utente, Gentile Paziente,

Con la presente La informiamo sulle modalità e sulle finalità dell'utilizzo dei Suoi dati personali per attività che si svolgono in regime libero professionale. La raccolta dei Suoi **dati personali** (es. dati anagrafici, codice fiscale, recapito telefonico ecc.) e **particolari**, ossia relativi allo stato di salute, è **indispensabile** per l'erogazione e la gestione delle prestazioni sanitarie richieste. Tali dati sono trattati, cioè utilizzati, nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio e secondo i principi di **correttezza, liceità, legittimità, indispensabilità, trasparenza e non eccedenza, rispetto agli scopi per i quali sono raccolti.**

1. DATI OGGETTO DEL TRATTAMENTO saranno i Suoi dati anagrafici e di salute, che potranno essere acquisiti da Lei o da operatori aziendali autorizzati.

2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E BASE GIURIDICA

I dati da Lei forniti verranno trattati unicamente per le finalità connesse alla prestazione sanitaria che Le verrà erogata in **regime libero professionale** e in applicazione alle relative basi giuridiche, più specificatamente per:

- **tutela della Sua salute**, ossia attività di prevenzione, diagnosi, cura, assistenza, terapia sanitaria
- **attività amministrativo-contabili**, connesse non solo all'erogazione della prestazione in libera professione, ma anche alla gestione complessiva delle prestazioni erogate ai sensi di legge.

La informiamo che se ha manifestato il consenso per la costituzione del Dossier Sanitario Elettronico (DSE) in regime istituzionale, il professionista da Lei scelto in regime di Libera Professione Intramuraria (ALPI) potrà accedere alla consultazione dei Suoi dati contenuti nel DSE, limitatamente al tempo correlato all'episodio in corso e per aggiungerVi la propria relazione sulla prestazione erogata. La costituzione del Dossier Sanitario Elettronico, per i nuovi utenti, verrà fatta in sede di erogazione della prestazione.

L'informativa completa sul DSE è presente sul sito aziendale (www.asst-lodi.it)

3. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati saranno trattati in forma cartacea ma anche con strumenti elettronici. Ogni operazione su tali dati avviene con un livello di sicurezza elevato, adottando tutte le misure di sicurezza indicate dalla normativa in materia di sicurezza di dati personali.

Il Suo consenso al Trattamento dei dati personali per la costituzione del DSE è facoltativo. Il mancato conferimento del consenso non pregiudica per nessuna ragione la possibilità di accedere alle cure sanitarie richieste, ma la visione complessiva del Suo percorso clinico in Azienda ne può migliorare l'efficacia.

4. EVENTUALI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali, nei casi necessari, potranno essere comunicati (*con tale termine si intende il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati*):

- *a dipendenti e collaboratori del Titolare, solo in quanto formalmente nominati autorizzati e/o Responsabili privacy di Unità e/o amministratori di sistema;*
- *a soggetti esterni cui sono affidati compiti di natura tecnica (es: manutenzione dei sistemi informatici) o che intervengono nel processo di cura (es: altre Aziende sanitarie) nella loro formale qualità di Responsabili esterni del trattamento;*
- *ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge (in particolar modo, l'Agenzia per la Tutela della salute e Regione Lombardia), che li tratteranno in qualità di autonomi Titolari.*

Verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati. I Suoi dati personali non saranno diffusi (*con tale termine si intende il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati*). Non è previsto alcun trasferimento di dati verso paesi Extra UE.



5. CRITERI UTILIZZATI AL FINE DI DETERMINARE IL PERIODO DI CONSERVAZIONE

I Suoi dati personali saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia attualmente in vigore e ss.mm.ii. e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili contenziosi.

6. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Si comunica che, in qualsiasi momento, Lei potrà esercitare i diritti di seguito elencati:

In relazione ai dati conferiti, l'interessato ha il diritto, compatibilmente con gli obblighi di legge vigenti, di ottenere l'accesso ai propri dati, copia, rettifica, cancellazione o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento), e la revoca del consenso prestato.

E' possibile anche chiedere l'oscuramento di determinati dati o documenti sanitari relativi a singoli episodi di cura, presenti o anche del pregresso. E' garantito "l'oscuramento dell'oscuramento", ossia la possibilità che la scelta di oscurare i dati o i documenti non sia resa visibile.

E' possibile chiedere anche la visione degli accessi effettuati sul proprio DSE da parte degli operatori autorizzati.

Alla Sua richiesta di esercizio dei diritti verrà dato riscontro entro 30 giorni, con eventuale possibilità di proroga di altri 30 giorni ai sensi di legge.

Nel caso in cui il trattamento avvenga in violazione del citato Regolamento e delle disposizioni nazionali collegate, l'interessato ha diritto, inoltre, di proporre reclamo al Garante o di adire le opportune sedi giudiziarie.

COME PUO' ESERCITARE I SUOI DIRITTI? Rivolgendosi alla Responsabile della Protezione dei Dati personali, o DPO, Dott.ssa Maria Francesca Fasano, Via Savoia, 1 Lodi –email: dpo@asst-lodi.it

Titolare del Trattamento dei Dati personali: Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Lodi, Piazza Ospedale, 10 – 26900 Lodi, Tel. 0371-376401; protocollo@pec.asst-lodi.it

